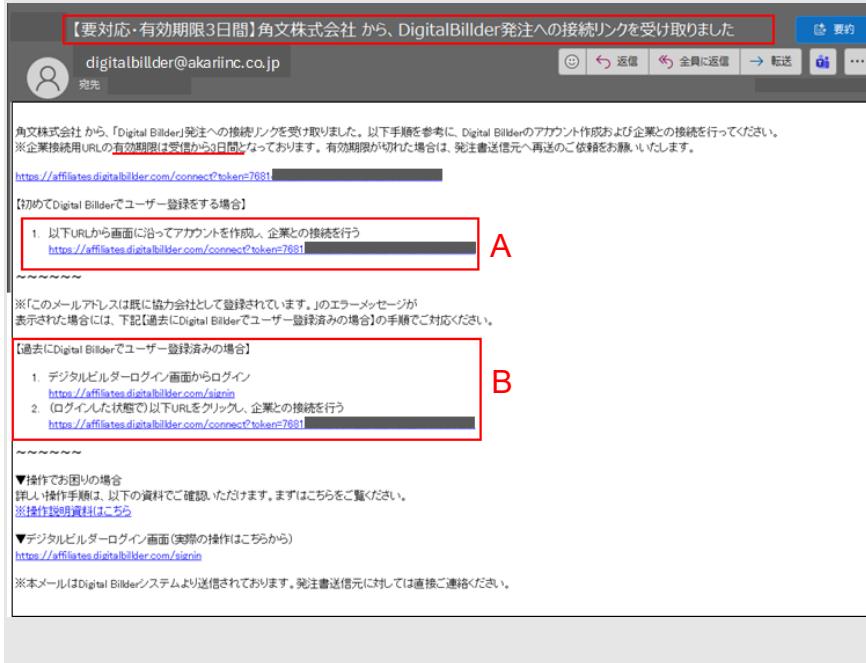

1

事前準備 ユーザー登録からログインの方法について

1

事前準備

DigitalBillderよりメールが送られてきます。



手順

1

貴社の連絡用メールアドレスにメールが届きます。
※リンクの有効期限は、メールの受信日から3日間です
期限が切れましたら、角文株式会社までご連絡ください
本社連絡先:0566-22-1811

2

右図AもしくはBのどちらかの対応を選択してください。

A…Digital Billderにはじめて登録する
※次のページから引き続き手順を確認してください。

B…他社との取引で既に使用している
※左記の記載に従い、URLをクリックしてください。登録完了です。

ユーザー登録①(共有されたリンクに入り、下記画面が表示された場合)

参考画像1



参考画像2



手順

- 1 発注側企業様が指定した URLにアクセスし、**参考画像1** の画面を表示します。(各社様ごとに発注側企業様より共有されます。)
- 2 パスワード、メールアドレス、名前を入力します。
- 3 「事前同意書に同意する」を し、「確認コードを送信」をクリックします。
参考画像2 の画面に遷移します。
- 4 メールアドレスに送信された確認コードを入力します
- 5 ユーザー登録をクリックし登録完了です。

ユーザー登録②(共有されたリンクに入り、下記画面が表示された場合)

参考画像1



Digital Billder アカウント登録

以下の情報をお入力して新しいアカウントを作成してください

取引先コード *

インボイス番号 * T

メールアドレス *

氏名 *

氏名（ふりがな） *

パスワード * ◎
アルファベット小文字と数字を含む8文字以上で入力してください

パスワード（確認） * ◎

登録

参考画像2



Digital Billder アカウント登録

以下の情報をお入力して新しいアカウントを作成してください

確認コード *
メールに送信されている確認コードを半角数字で入力してください。

ユーザー登録

手順

- 1 発注側企業様が指定した URLにアクセスし、**参考画像1** の画面を表示します。(各社様ごとに発注側企業様より共有されます。)
- 2 取引先コード、インボイス番号、パスワード、メールアドレス、氏名を入力します。※取引先コード、インボイス番号を5回間違えると、ロックされ、同じメールアドレスでの登録が不可になります。ロックされた場合は燈株式会社 (050-5369-9290)にお問い合わせしてください。
- 3 「事前同意書に同意する」を し、「確認コードを送信」をクリックします。
参考画像2 の画面に遷移します。
- 4 メールアドレスに送信された確認コードを入力します
- 5 ユーザー登録をクリックし登録完了です。

ログイン

参考画像1



The screenshot shows the Digital Billder partner login interface. It features the Digital Billder logo at the top left, followed by the text "協力会社様用画面". Below this are input fields for "メールアドレス" (Email Address) and "パスワード" (Password), both outlined in blue. A large pink "ログイン" (Login) button is centered below the password field. At the bottom, there is a link in red text: "パスワードを忘れた方はこちら" (For forgotten password).

参考画像2



The screenshot shows a consent screen titled "発注企業との事前同意 (件)" (Pre-approval consent (item)). It displays two dropdown menus: "発注企業:" (Issuing company:) and "協力企業:" (Cooperative company:). Below these is a checkbox labeled "事前同意書に同意する" (Agree to the pre-approval document) with a checked mark. A pink "同意する" (Agree) button is located at the bottom right of the box.

手順

- 1 <https://affiliates.digitalbillder.com> にアクセスし、参考画像1の画面を表示します。
- 2 メールアドレス、登録したパスワードをご入力いただき、「ログイン」ボタンをクリックしてください。
- 3 パスワードをお忘れになってしまった場合は、「パスワードを忘れた方はこちら」をクリックしパスワードの再登録をお願いいたします。
- 4 電子契約サービス利用承諾書に同意が済んでいない場合、参考画像2が表示されます。内容を確認の上「接続する」をクリックすることで完了です。

管理画面の見方



内容



画面右上のアイコン
ログインユーザー名が表示されます。

発注書

受領した発注書を確認することが出来ます。

請求書

連携先企業様のご利用状況により、表示が無い場合もございます。

契約内請求書発行

契約内請求書発行ボタン
連携先企業様のご利用状況により、ボタンが無い場合もございます。

株式会社 契約外請求書発行

契約外請求書発行ボタン
連携先企業様ごとに表示されます。
※「契約外請求書の発行許可」が許可されないと表示されません。

こちらの管理画面は、お気に入り登録していただけると
便利にご利用いただけます。