

契約内請求書の発行

契約内請求書発行の流れ

契約内請求書画面にアクセス

p.2

提出先選択

p.2

発注先選択

p.3

請求書情報入力

p.4

請求書内容確認

p.5

提出

p.6

契約内請求書の発行

【協力会社用ログインリンク】

<https://affiliates.digitalbillder.com/>

※注意※

2026年2月28日以前の契約はこちらではありません。

角文株式会社

契約外請求書 発行



から作成ください

① 「契約内請求書発行」をクリック

請求書

提出日

日付を入力してください

～

日付を入力してください

提出先企業名

請求金額(税込)

日付を入力してください

～

日付を入力してください

● 全て Alt + 1 ○ 契約内 Alt + 2 ○ 契約外 Alt + 3

検索

並替 提出日昇順 ▼

新規契約内請求書発行

② 提出先企業を選択

③ 「次へ」をクリック

次へ

1 提出先選択 ————— 2 発注書選択 ————— 3 アップロード ————— 4 請求書情報入力 ————— 5 請求書内容確認 ————— 6 作業完了

発注先選択

どの発注先に請求書を提出するかを選択してください。
また、発注請求書発行済の請求書か、契約外の請求書を提出するかを選択してください。
「次へ」を押すことで、それぞれの提出ページに移動します。

提出先企業

企業名を入力してください。

角文株式会社

契約内請求書の発行

新規契約内



提出先選択



発注書選択



アップロード

発注書を以下からお選びください。

工事名

工事コード

工事内容

ここで条件検索可能

発注番号

工事タグ

テスト用

《タグなし》

細目名

戻る

請求書情報入力

PDFアップロード



テスト用工事発注書

④ 「請求書情報入力」をクリック

請求する工事名を選択



テスト用工事発注書



契約内請求書の発行

⑤「請求日」を入力 ※西暦・月末日

請求月の月末を入力
ただし1~3日請求分は前月末を入力
例) 1/1~1/31請求→1/31 2/1~2/3請求→1/31 ※月末日が休日でも関係なく、暦上の月末日を入力する

tabキーで入力欄から入力欄へカーソルの移動ができます

⑥「消費税」は「切り捨て」を選択

⑧「入力金額」と表示内容を確認

⑦「今回の出来高金額」にある空欄に出来高を入力

※PC画面サイズによっては、右側が見れないためスクロールバーを動かしてください

合計請求金額
¥247,500
消費税額
¥22,500
小計（税抜）
¥225,000
累計小計
¥975,000
前回までの支払合計（税抜）
¥750,000
注文書番号
6,666,666,666

項目別出来高(税抜)

項目名	数量	単位	単価	金額	前回までの出来高金額	今回の出来高金額	前回までの出来高金額	今回の出来高金額
総計				¥2,000,000	¥750,000	¥125,000	¥975,000	¥1,025,000
外注工事				¥1,000,000	¥500,000	¥100,000	¥600,000	¥400,000
外壁改修工事	1	式	¥1,000,000	¥1,000,000	¥500,000	¥100,000	¥375,000	¥575,000
準備費				¥1,000,000	¥250,000	¥125,000	¥375,000	¥625,000
人工	2	人工	¥500,000	¥1,000,000	¥250,000	¥125,000	¥375,000	¥625,000

添付資料(1申請につき10個、1ファイル5MBまで)
明細書など添付資料があれば追加してください。
請求書と同一のファイルに添付している場合は不要です。
PDFの添付資料は右半分の「請求書」のタブの右側を選択することで表示されます。

ここをクリックして添付資料を追加

契約内請求書の発行

⑨出来高調書（PDFのみ）をアップロード



添付資料アップロード

1申請につき10個、1ファイル5MBまで

ファイルをドラッグ & ドロップ
またはここをクリックしてファイルを選択

PDF

dekidaka_c.pdf

削除

ファイルを削除

アップロード

アップロード後の表示

添付資料(1申請につき10個、1ファイル5MBまで)

明細書など添付資料があれば追加してください。
請求書と同一のファイルに添付している場合は不要です。
PDFの添付資料は右半分の「請求書」のタブの右側を選択する

dekidaka_c.pdf

削除

ここをクリックして添付資料を追加

請求書

dekidaka_c.pdf

① 縦モード 全画面表示 新しいタブで開く

10 プレビュー画面で再度内容確認

請求書

角文株式会社 初回のみ

請求日 2025/03/31

会社名 サンプル会社_小島

住所 〒123-4567 東京都千代田区

TEL 12312345678

下記のとおりご請求申し上げます

請求金額（税込）	¥ 550,000		
税率内訳	税抜金額	消費税	税込金額

⑪確認後、「次へ」をクリック

添付資料(1申請につき10個、1ファイル5MBまで)

明細書など添付資料があれば追加してください。

請求書と同一のファイルに添付している場合は不要です。

PDFの添付資料は右半分の「請求書」のタブの右側を選択することで表示されます。

ここでクリックして添付資料を追加

削除

戻る

次へ

添付資料確認（タブで切り替える）

請求書

dekidaka_c.pdf

① 縦モード 全画面表示 新しいタブで開く

出来高調書

工番	発注金額	業者名	〇〇工業
50000	8,000,000		
工事名称	〇〇新築工事	回数	第1回 第2回 第3回
注文書番号	11111	前回迄 累計	(税抜) 1,018,000 6,540,000
工種	内装工事	当月計 (消費税)	1,018,000 5,522,000 1,460,000
		黒計 (税抜)	1,018,000 6,540,000 8,000,000
		(消費税)	101,800 654,000 800,000

発注内訳

No.	名称・摘要	数量	単位	単価	金額	出来高	出来高	出来高
1	床合板フロアー	100	m ²	3,000	300,000		150,000	150,000
2	万協フロアー H=150	100	m ²	6,000	600,000	100%	600,000	
3	際根太	200	m	1,000	200,000	100%	200,000	
4	クッションフロアー貼 t=1.8	100	m ²	3,000	300,000	50%	150,000	150,000
5	クロス壁	2,000	m ²	1,500	3,000,000	70%	2,100,000	30%

契約内請求書の発行

請求書情報

項目名	値
請求日	2026年2月28日(土)
請求先	角文株式会社
工事名	総務経理部門
施工場所	
工期	2025/12/24～2025/12/25
引渡	
合計請求金額	¥110,000
消費税額	¥10,000
小計	¥100,000
累計小計	¥650,000
前回までの支払合計	¥550,000
支払条件	出来高払
発注書番号	96385

項目別請求金額

工種名	細目	摘要	単位	単価	発注情報		累計出来高金額	発注残高
					今回の出来高金額	金額		
サンプル工種	一式工事		式	¥1,000,000	¥50,000	¥550,000	¥450,000	
一式工事	一式工事		式	¥100,000	¥50,000	¥100,000	¥0	⑫確認後「送信」をクリック

[戻る](#) [送信](#)

⑬ 請求書の発行完了

新規契約内請求書発行

⑭ 提出先選択 ━━━━ ⑮ 発注書選択 ━━━━ ⑯ アップロード ━━━━ ⑰ 請求書情報入力 ━━━━ ⑱ 請求書内容確認 ━━━━ ⑲ 作業完了

 請求書を提出しました。

契約内請求書の発行

⑬送信完了の確認（任意）

Digital Biller

発注者

請求書

検索項目を非表示

請求日
請求日を入力

提出日
提出日を入力

取引先名
取引先名を入力

請求金額（税込）
請求金額（税込）を入力

契約有無／請求書種別
 全て 契約内 契約外

一覧読み込みに時間がかかる場合があります

提出日	工事名	請求金額	ステータス
2026/01/09	総務経理部門	¥1,760	確認
2026/01/15	総務経理部門	¥825,000	確認
2026/01/15	総務経理部門	¥825,000	確認

ヤフー尾村
zxcvbnm_3122000@yahoo.co.jp

破棄済→角文から返却があったもの
承認作業中：角文で確認中
保管済：角文で承認済、問題なく入金予定