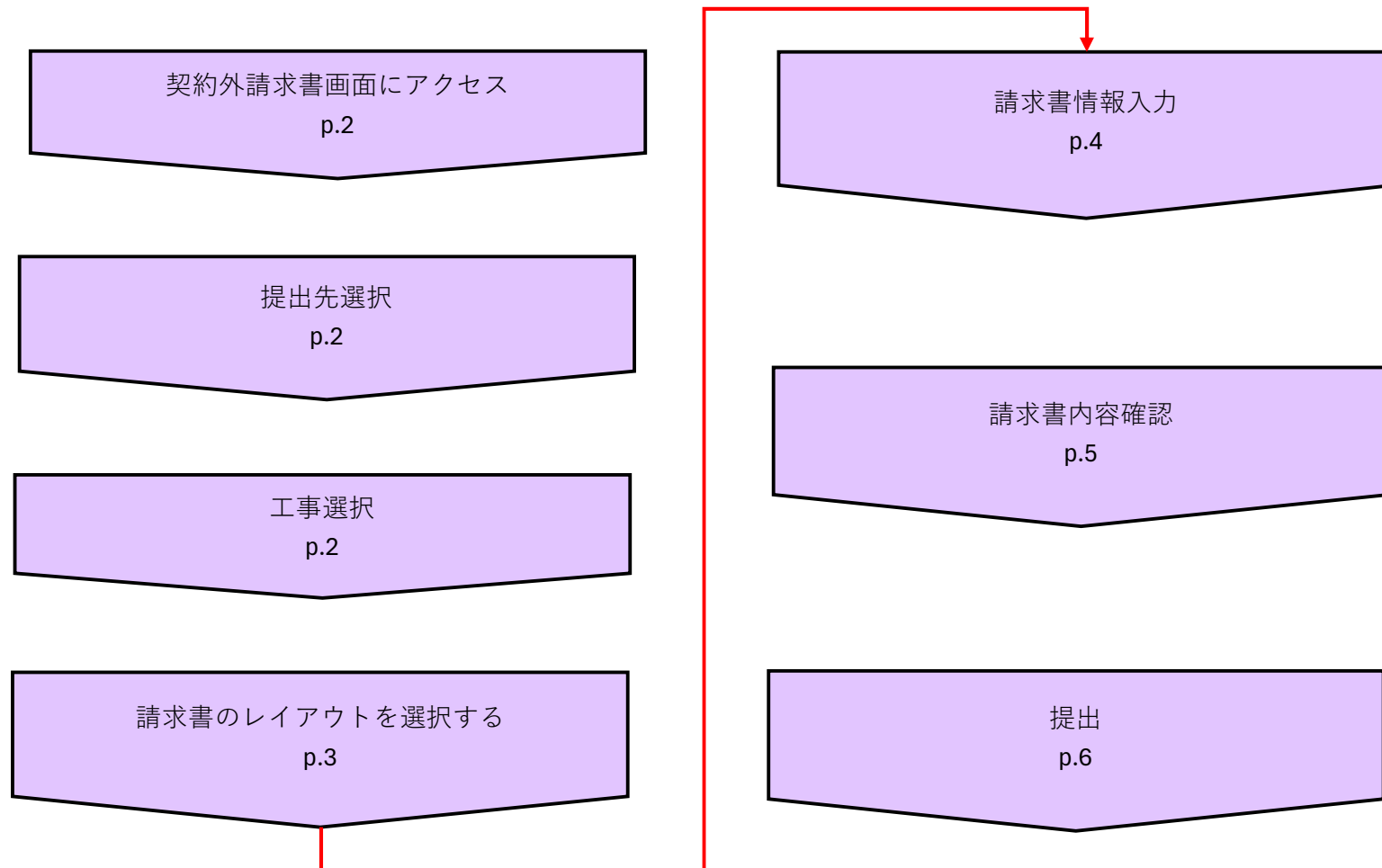


契約外請求書の発行

契約外請求書発行の流れ



契約外請求書の発行

【協力会社用ログインリンク】 <https://affiliates.digitalbilder.com/>

■ 請求書画面を表示

1.

請求書

請求日
日付を入力してください ~ 日付を入力してください

提出日
日付を入力してください ~ 日付を入力してください

請求金額(税込)
~

☒ 全て AR+1 ☐ 契約内 AR+2 ☐ 契約外 AR+3

検索

並替 提出日昇順

■ 検索欄で工事を選択

新規契約外請求書発行

1 提出先企業 2 工事名選択 3 アップロード 4 請求書情報入力 5 請求書内容確認 6 提出完了

工事名、工事コードなどを以下からお選びください。

名称
66940

支店
支店名を入力して検索し選択

③ 工事を選択

666940000001 点検工事 (年4回) 簡易点検 2 回目

669400000005 清掃業務 (2025年度)

669400000006 清掃業務 (2025年度)

669400000007 清掃業務 (2025年度)

669400000012 点検工事 (年4回) 簡易点検 2 回目

669400000013 点検工事 (年4回) 簡易点検 2 回目

次へ

< 工事番号表記ルール >

0~2で始まる5ケタ→5ケタのまま

6以上から始まる5ケタ→12ケタで表示される

例) 枝番なし 66940 → 669400000001

枝番あり 66940-5 → 669400000005

契約外請求書の発行

■ 請求書のレイアウトを選択する

⑤ 次のどちらかで請求書のレイアウトを選択してください。

【貴社の既定請求書を使用する場合】 → A

【貴社の既定請求書がない、Digital Bилlder自動発行の請求書で問題ない場合】 → B

The screenshot shows the '新規契約外請求書発行' (New Contract External Invoice Issuance) process. The progress bar indicates the current step is '3 アップロード' (Upload). The left sidebar shows the navigation menu with '請求書' (Invoice) selected. The main content area has a red box around the 'A PDFをアップロード' (Upload PDF) section, which includes a file upload area and a '次へ' (Next) button. A blue box highlights the 'B Digital Bилlderで自動発行の請求書を利用する' (Use Digital Bилlder for automatic invoice issuance) section, which includes a checkbox and a '次へ' (Next) button. A red arrow points from the '次へ' button in the B section to the '次へ' button in the A section. A blue arrow points from the '次へ' button in the B section to the '次へ' button in the A section.

発注書
請求書

契約内請求書 発行
角文株式会社
契約外請求書 発行

新規契約外請求書発行

✓ 提出先企業 ✓ 工事名選択 3 アップロード 4 請求書情報入力 5 請求書内容確認 6 提出完了

請求書のPDFアップロードを行ってください(1ファイル、10MBまで)。

A PDFをアップロード

ファイルをドラッグ&ドロップ
またはここをクリックしてファイルを選択

貴社の請求書.pdf ←アップロード後の表示

B Digital Bилlderで自動発行の請求書を利用する

☒ 請求書のPDFアップロードをスキップして、登録データで請求書PDFを作成する。

ファイルを削除

次へ

契約外請求書の発行

■ 請求内容の入力

tabキーで入力欄から入力欄へカーソルの移動ができます

請求日
請求書の原本に記載された日付を入力してください

2026 年 7 月 28 日

⑥ 「請求日」を入力 ※西暦・月末日

発行者氏名
sam ple

⑦ 担当者氏名

端数処理
切り捨て

⑧ 切り捨てを選択

契約書の有無
0 (無)

⑨ 『契約書の有無』で「0(無)」を選択

税抜金額
500,000

消費税額
50,000

⑪ 金額を確認

取引先コード
T97101

備考

「+行追加」請求内訳の行を増やせます

請求内訳 ⑩ 請求内訳の入力

摘要	数量(半角入力)	単価(税抜)	税率	消費税額	税抜金額
別紙の通り	1	1,000	10% (0.1)	00	編集 1,000
草	2	1,000	10% (0.1)	00	編集 2,000

+ 行追加

請求日例) 1/1~1/31請求→1/31 2/1~2/3請求→1/31

※月末日が休日でも関係なく、
暦上の月末日を入力する

請求書

請求日 2026/07/28

角文株式会社 御中

〒448-0004
住所: 愛知県刈谷市豊田町古和井1-1
登録番号: T6180301013818

会社名 サンプル会社_小島
住所 〒123-4567
東京都千代田区
TEL 12312345678

下記のとおりで請求申し上げます

請求金額 (税込)
¥ 550,000

税率内訳	税抜金額	消費税	税込金額
10%対象	500,000	50,000	550,000
8% (軽減) 対象	0	0	0
8% (旧) 対象	0	0	0
0%対象	0	0	0

⑩ 次の4点を入力

※出来高（請求）金額が「0」の場合は行作成（入力）不要

1. 「摘要」→ 一式工事・別紙の通り等、請求内容を入力
2. 「数量(半角入力)」→ 摘要の数量
→ 一式工事・別紙の通りは「1」
3. 「単価」→ 「一式工事」と「別紙のとおり」は合計金額
4. 「税率」→ 選択

⑫ 内訳書（PDFのみ）をアップロード

添付資料(1申請につき10個、1ファイル5MBまで)
明細書など添付資料があれば追加してください。
請求書と同一のファイルに添付している場合は不要です。
PDFの添付資料は右半分の「請求書」のタブの右側を選択することで表示されます。

ここをクリックして添付資料を追加



添付資料アップロード

1 申請につき10個、1ファイル5MBまで

ファイルをドラッグ&ドロップ
またはここをクリックしてファイルを選択

PDF

アップロード



添付資料(1申請につき10個、1ファイル5MBまで)
明細書など添付資料があれば追加してください。
請求書と同一のファイルに添付している場合は不要です。
PDFの添付資料は右半分の「請求書」のタブの右側を選択する

ここをクリックして添付資料を追加

契約外請求書の発行

⑬ プレビュー画面で再度内容確認

請求書 dekidaka.pdf

縦モード 初回のみ 新しいタブで開く

請求日2026/01/19

角文株式会社 田中

4480004

愛知県刈谷市泉田町古和井 1-1

TEL (0566)22-1811

インボイス番号 76180301013818

発注書番号666666666666666666に対する、第2回の出来高請求書を
送付いたします。

合計請求金額(税別)	¥750,000
消費税額	¥75,000
合計請求金額(税込)	¥825,000

請求者
角文株式会社
1234567
東京都千代田区
取引先コード T83031
TEL 12312345678
FAX 12312345678
インボイス番号 T3333333333333

請求書項目

項目	内容
注文書番号	6,666,666,666
取引先コード	T83031
備考	

税区分ごとの請求金額

税区分	今出請求金額(税別)	消費税額	今出請求金額(税込)
0%	¥0	¥0	¥0
8%	¥0	¥0	¥0
10%	¥750,000	¥75,000	¥825,000

発注情報

項目	内容
工事名	総務経理部門
発注金額	¥2,200,000
税支払額	¥825,000
支払残高	¥1,375,000

請求内訳

品目	品名	単位	数量	単価	金額	税率	消費税額	合計金額	品目	品名	単位	数量	単価	金額	税率	消費税額	合計金額
1	工賃	人時	1	¥1,100,000	¥1,100,000	0%	¥0	¥1,100,000	2	工賃	人時	1	¥1,100,000	¥1,100,000	0%	¥0	¥1,100,000
2	工賃	人時	1	¥1,100,000	¥1,100,000	0%	¥0	¥1,100,000	3	工賃	人時	1	¥1,100,000	¥1,100,000	0%	¥0	¥1,100,000

添付資料確認（タブで切り替える）

請求書 pdf

縦モード 全画面表示 新しいタブで開く

1 / 2

内訳書

⑭ 確認後、ページ最下の「次へ」をクリック

添付資料(1申請につき10個、1ファイル5MBまで)

明細書など添付資料があれば追加してください。

請求書と同一のファイルに添付している場合は不要です。

PDFの添付資料は右半分の「請求書」のタブの右側を選択することで表示されます。

ここをクリックして添付資料を追加

削除

戻る

次へ

契約外請求書の発行

■ 入力内容の最終確認

請求書情報

項目名	値
請求日	2025年2月28日(金)
請求金額(税込)	¥550,000
発行元企業名	サンプル会社_小島
発行者氏名	sample
メールアドレス	d-kojima@kakubun.jp
電話番号	12312345678
契約書の有無	1(有)
注文書番号	67890
税抜金額	500,000
消費税額	50,000
取引先コード	T97101
備考	

**⑮再度請求情報を確認の上、
「送信」をクリック**

戻る 送信

請求書

dekidaka.pdf

印刷モード 画面表示 新しいタブで開く

1 / 1

請求書

請求日 2026/01/19

発注者
角文株式会社 印中

4480004

知知県刈谷市豊田町古和井 ー1

TEL (0566) 22-1811

インボイス番号 T6180301013818

発注書番号 G6666666666666666 に対する、第2回の出来高請求書を
送付いたします。

合計請求金額(税別)	¥720,000
消費税額	¥75,000
合計請求金額(税込)	¥825,000

請求者
角文尾村株式会社
1234567
東京都千代田区
東弓道コード T83031

TEL 12312345678
FAX 12312345678

インボイス番号 T3333333333333

請求書項目

項目	内容
注文書番号	6,666,666,666
取引先コード	T83031
備考	

税区分ごとの請求金額

税区分	今回請求金額(税別)	消費税額	今回請求金額(税込)
0%	¥0	¥0	¥0
5%	¥0	¥0	¥0
10%	¥720,000	¥75,000	¥825,000

発注情報

項目	内容
工事名	総務経理部門
発注金額	¥2,200,000
支払払額	¥825,000

⑬ 請求書の発行完了

